



GUÍA PARA INICIAR EL SERVICIO SOCIAL

REQUISITOS

Alumnos



Estar inscrito



Constancia **vigente** para trámite de servicio social con mínimo del 70% de créditos cubiertos

<https://forms.gle/E93f6SHbfhBsk3mf6>



Constancia de vigencia de derechos del servicio médico facultativo

(alta IMSS)

Egresados



100% de créditos cubiertos



Constancia de estudios **vigente**

<https://www.saes.upiita.ipn.mx/>

Servicio Social en UPIITA

Platica con algún docente de la UPIITA y pregunta si tiene disponibilidad*, si es así deberá expedirte una carta de aceptación, con firma autógrafa (no olvides escanearla), dirigida a: **M. en A. N. Verónica Uribe Serrano, Jefa del Departamento de Extensión y Apoyos Educativos** y entregarla al departamento.

***Para conocer si tiene vacantes disponibles visítanos en ventanilla de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 y 16:00 a 19:00 horas**

**Consulta también la lista de Prestatarios
donde puedes realizar tu SS**



**Una vez que reúnas los documentos y conozcas dónde
realizarás tu servicio social,
inicia con tu PRE-REGISTRO en el SISS**



PRE-REGISTRO

TOMA EN CUENTA QUE DEBES REALIZARLO CON MES Y MEDIO DE ANTICIPACIÓN,
COMO MÍNIMO, ANTES DE LA FECHA DE QUE INICIES TU SS

Entra al SISS: <https://serviciosocial.ipn.mx/>

Si tienes 70.9%
de créditos,
debes registrar
70% (no se
redondea)



01

Ingresas tus sus datos, **sin**
acentos, asegurándote de
capturarlos correctamente

02

Consulta las fechas
establecidas en el calendario
oficial para la prestación del
servicio social

https://drive.google.com/file/d/1_MUWojr9k2l_xRLe9QTTnF6_-Nlbf97w/view?usp=sharing

03

Elige un horario que cubra **4**
horas diarias de lunes a
viernes



Documentos
legibles



Evita mandar
enlaces y
fotografías

VALIDACIÓN DE DATOS

De tu cuenta institucional, envía un correo a deae.upiita@ipn.mx, con las siguientes especificaciones:



Asunto: Aceptación de
Servicio Social

Cuerpo del correo: Nombre
completo, carrera y boleta,
así como un breve
descripción

ALUMNOS

Adjuntar en PDF:

- Constancia para trámite de servicio social
- Constancia de vigencia de derechos del servicio médico facultativo (**alta IMSS**)
- Carta de aceptación del docente (**aplica solo si lo realizarás en la UPIITA**)

EGRESADOS

Adjuntar en PDF:

- Constancia de estudios
- Carta de aceptación del docente (**aplica solo si lo realizarás en la UPIITA**)

VALIDACIÓN DE DATOS EN EL SISS



INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE

Enviar un correo a: deae.upiita@ipn.mx
2 archivos en formato PDF

Asunto: Expediente para Servicio Social

Cuerpo del correo: Nombre completo, carrera y boleta, así como una breve descripción

Evita mandar
enlaces y
fotografías



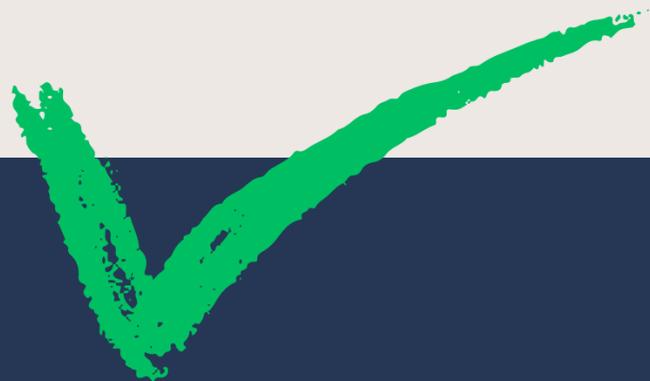
ALUMNO

- **Documento 1:** Integra, en un solo archivo en PDF: **Carta compromiso** (sin sellos ni firmas), **CURP** y **Constancia para trámite de SS**
- **Documento 2:** Integra, en un solo archivo en PDF: **Acta de nacimiento y Constancia de vigencia de seguro médico facultativo**

EGRESADO

- **Documento 1:** Integra en un solo archivo en PDF: **Carta compromiso** (sin sellos ni firmas), **CURP** y **Constancia de Estudios**
- **Documento 2:** **Acta de nacimiento**

RESPUESTA



Recibirás un correo de confirmación y solo queda esperar la activación de tu número de Registro Oficial

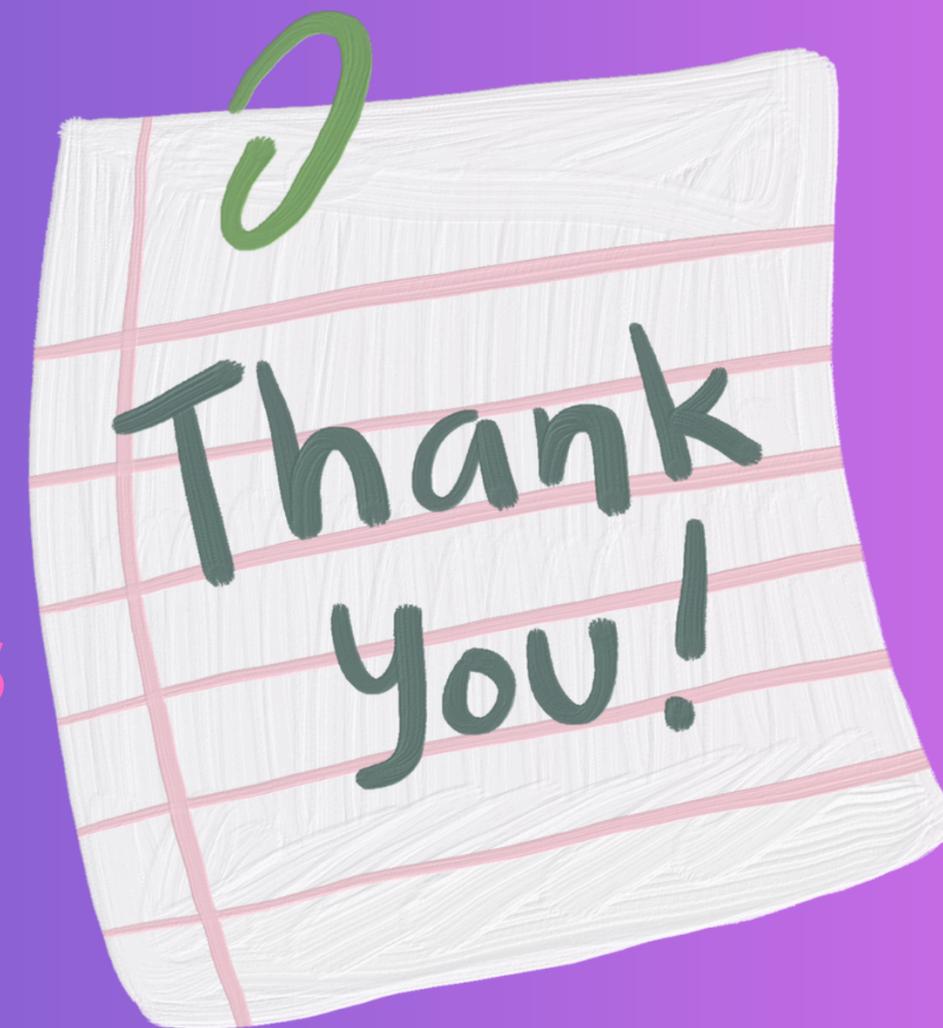


NÚMERO DE REGISTRO OFICIAL

Cuando la **Dirección de Egresados y Servicio Social** lo active, lo publicaremos en la cuenta de **Facebook: "Servicio Social UPIITA"**, con tu nombre, dicho número es el que usarás en los formatos de reporte mensual, mismos que subirás a la plataforma del SISS



¡Acércate con nosotros!
¡Con gusto te orientamos!
Horario de atención: lunes a viernes
10:00 a 14:00 horas y
16:00 a 19:00 horas
en ventanilla



SSEIS-UPIITA

Departamento de Extensión y Apoyos Educativos